



Roca nº 588, Azul CP. 7300 – Tel. 02281-431945 – Whatsapp 2281-317974 – copbadistrito8@gmail.com

COMO HACER PARA SOLICITAR LA REHABILITACION Y TRASLADO DE LA MATRICULA PCIAL.

Solicitar mediante nota, dirigida al Presidente del Distrito, la Rehabilitación y el Traslado de la Matrícula Pcial. y declarar el domicilio profesional dentro de la jurisdicción del Distrito(por fax, nota en la sede, o enviando un correo electrónico), y adjuntar los siguientes requisitos:

- 1 Fotocopia de título legalizada reducida a tamaño oficio.
- 2 fotos actuales tipo carnet (4cm x 4cm)
- Fotocopia de 1° y 2° hoja del DNI (si tiene cambios de domicilio fotocopia de la hoja correspondiente).
- Historia clínica de la Caja de Seguridad Social. Solicitar turnos acorde a la nomina de médicos autorizados.
- Completar formulario de solicitud de Rehabilitación y traslado en la matrícula.
- En caso de poseer antecedentes de actuación científica, docente, en Colegios Profesionales, gremial, cursos de pos graduados, etc. deberá manifestar esta circunstancia presentando los respectivos certificados.
- Acreditar buena conducta y concepto público.
- Certificado de Ética y matriculación expedidos por el Colegio de Distrito de origen.
- Abonar el proporcional cuota anual de Colegiación.

Una vez reunidos los mismos deberá entregar la totalidad de la documentación, y comunicarse con la sede para coordinar la fecha y el horario de la culminación del trámite correspondiente.